

Buletin informativ *Plătirea impozitului ca lucrător de sex independent*

Publicat de Centrul de Informare Prostituție (PIC) în Amsterdam.
Diferite traduceri sunt disponibile la cerere, prin intermediul website-ului: www.pic-amsterdam.com

Toată lumea plătește impozit. Deci, dacă lucrați în industria sexului, aveți, de asemenea, obligația de a plăti impozit pentru câștigurile dvs. Există diferite tipuri de impozit, și modul în care Administrația Fiscală (Belastingdienst) se ocupă de rambursarea impozitului depinde de forma pe care o ia munca dvs. și gradul de independență. Acest buletin informativ explică cum să se plătească impozitul dacă toată munca pe care o faceți este pe o activitate independentă: atunci sunteți un lucrător independent.

De ce totuși trebuie să plătiți impozit?

Banii pe care toată lumea îi plătește ca taxe în Țările de Jos sunt folosiți pentru a plăti pentru toate serviciile publice. Vă puteți gândi la impozit ca forma principală de venit a guvernului.

Când ești lucrător independent?

În Țările de Jos un lucrător independent fără personal este cineva care desfășoară o activitate independentă. În olandeză aceasta se numește ZZP.

Sunteți un lucrător independent dacă sunteți propriul dvs. sef. Lucrați în fereastra prostituției, primiți clienții la domiciliu sau munciti ca escortă independentă. Pentru unele afaceri de sex de tip membri-doar (Club sau casă privată), puteți lucra, de asemenea, ca lucrător independent, dar Administrația Fiscală va accepta acest lucru numai dacă lucrați pe deplin independent. Acest lucru înseamnă că vă decideți propriile prețuri, și cum și când lucrați.

Un lucrător independent poate aplica pentru anumite cote de impozitare, dar trebuie să îndeplinească o serie de condiții pentru acest lucru. De exemplu, administrația fiscală și vamală vă va accepta ca lucrător independent doar dacă lucrați cel puțin 1225 ore în fiecare an; acest lucru este în jur de 3 până la 4 zile de lucru în fiecare săptămână. Puteți număra, de asemenea, orele petrecute pentru administrare, cumpărare și călătoriile legate de muncă.

Când nu ești lucrător independent?

Nu sunteți lucrător independent, dacă aveți un sef sau dacă nu sunteți liber să stabiliți propriile condiții de muncă. Acesta este adesea cazul unei agenții de escortă, club sau casă privată (așa numitele afaceri membri-doar), pentru că nu sunteți libere să decideți propriile prețuri și cum și când lucrați. În acest caz, puteți alege una din două alternative pentru impozitare: fie lucrați în locuri de muncă plătite sau ca pseudo-angajat în cadrul acordului-optiune. În ambele cazuri seful companiei unde lucrați este responsabil pentru plata impozitului. Inclusiv impozitul pe câștiguri. Deoarece regimul de afaceri membri-doar este în curs de evaluare și fiscalul are în vedere acceptarea forței de muncă ca fiind independentă în aceste întreprinderi de asemenea, acest buletin informativ va vorbi

doar despre forța de muncă independentă. Un buletin va fi publicat anul viitor despre schema - opțiune și lucrul în locuri de muncă plătite.

Si dacă nu sunt nici unul din cei de mai sus?

Să presupunem că lucrați doar ocazional. Asta înseamnă că nu funcționează cerința minimă de 1250 de ore pe an, câștigurile sunt mici, iar dvs nu lucrați într-o afacere de prostituție membri doar. Nu sunteți considerat lucrător independent, nici nu aveți un sef. În acest caz, trebuie să declarați veniturile ca venit din activitate pe cont propriu în declarația dvs anuală de impozit pe venit. Puteți lua un contabil pentru a face acest lucru pentru dvs. Trebuie să păstrați un jurnal de casă pe tot parcursul anului în care înregistrați toate veniturile și cheltuielile pentru munca dvs. Aveți de asemenea, obligația de a plăti impozitul pe cifra de afaceri, dar în cazul în care totalul acestuia pe parcursul întregului an este mai mică de 1345 de euro, puteți solicita o parte din această sumă înapoi. În acest caz, vă încadrați în cadrul sistemului de întreprindere mică. Există mai multe puncte pe care trebuie să le luați în considerare aici, deci discutați problema cu persoana care face administrarea afacerii pentru dvs.

Cum și ce

Ca lucrător de sex vă confrunțați cu două tipuri de impozit: 1) impozitul pe cifra de afaceri și 2) impozitul pe venit. Impozitul pe cifra de afaceri (cunoscut și sub numele de TVA, sau BTW în olandeză) este un procent din valoarea totală a cifrei de afaceri a dvs; trebuie să-l plătiți în fiecare trimestru. Simplu vorbind, impozitul pe venit este un procent din impozitul pe care trebuie să-l plătiți pe profitul dumneavoastră. Profitul este suma de bani rămasă după ce ați plătit toate cheltuielile de afaceri. Orice alte impozite sunt dependente de venitul dumneavoastră și situația personală.

Acordați atenție: unele lucruri, cum ar fi reducerea pe chirie, alocația de sănătate, precum și indemnizațiile pe care le puteți solicita pentru copii pot varia în fiecare an, deoarece sunt calculate în funcție de venitul dumneavoastră. Deci, dacă aveți un an bun, asigurați-vă că nu intrați în probleme financiare din cauză că trebuie să plătiți sume mari de bani înapoi. Modificări în starea civilă pot afecta, de asemenea, indemnizațiile și impozitul pe venit. Trebuie să discutați aceste lucruri cu persoana care face administrarea afacerii pentru dvs!

Cifra de afaceri a dvs. este suma totală pe care clienții dumneavoastră v-o plătesc. Din această sumă, trebuie să plătiți impozitul pe cifra de afaceri (TVA) la Administrația Fiscală și Vamală. Suma pe care trebuie să o plătiți este de 21% din total. Puteți calcula acest lucru pentru dvs: luați valoarea totală și împărțiți-o la 121. Rezultatul se înmulțește 21. Suma cu care ați rămas este valoarea impozitului pe cifra de afaceri pe care trebuie să o plătiți.

Exemplu:

Lucrați într-o fereastră și ați avut șase clienți de la care ați câștigat un total de 500 de euro. Deci, cifra dvs. de afaceri este de 500 de euro. Vreți să știți cât impozit trebuie să puneți deoparte. Calculul este următorul: Împărțiți 500 la 121. Rezultatul este 4.13. Acum, înmulțiți acest lucru cu 21. Rezultatul este 86.77 (puteți rotunji la 86, pentru că vi se permite să-l rotunjiți în jos la cel mai apropiat număr întreg). Acum, știți că pentru fiecare 500 de euro cifra de afaceri realizată de dvs, trebuie să plătiți 86 de euro impozit pe cifra de afaceri (TVA).

Nu va stresati

Dacă toate aceste informații sunt noi pentru dvs, totul poate părea foarte complicat. Dar nu vă faceți griji, nu este adevărat! Faceți-vă timp să vă gândiți la asta, și citiți-o din nou.

Altceva despre TVA:

TVA-ul se percepe pentru aproape tot ce cumperi sau trebuie să plătești. Alimentele dvs, haine, chiria pentru cameră în care lucați, prezervative, etc. Muncitorii independenți au dreptul de a deduce TVA-ul plătit la lucruri legate de activitatea lor din TVA-ul pe propria cifra de afaceri. Astfel, puteți recupera TVA-ul pe lucruri pe care trebuie să le plătiți legate de munca dvs.

Exemplu:

Aveți o cifră de afaceri de 500 de euro, deci trebuie să plătiți 86 de euro TVA. Chiria camerei este de 150 de euro, inclusiv 21% TVA care este de 26 de euro. Ați plătit deja acest TVA de 26 de euro, astfel încât puteți deduce din cei 86 de euro pe care trebuie să-i plătiți pe câștigurile dvs. Acest lucru înseamnă că trebuie să plătiți doar 60 de euro către administrația fiscală și vamală.

Trebuie să notați toate cifra de afaceri realizată și toate cheltuielile dumneavoastră legate de muncă în coloanele într-un jurnal de casă. Pe lângă fiecare dintre aceste sume trebuie să notați valoarea TVA. Suma TVA-ului pe achizițiile dumneavoastră va fi, de obicei, indicată pe chitanță (BTW în olandeză). **Asigurați-vă să cereți mereu o chitanță!** Trebuie să fiți conștienți de faptul că, dacă nu aveți o chitanță, nu puteți include aceste cheltuieli, pentru că administrația fiscală și vamală nu le va accepta

Adunați toate sumele împreună și scrieți totalul pe partea de jos a paginii din jurnalul de casă. Acest lucru vă va oferi o perspectivă destul de bună asupra plăților pe cifra de afaceri și pe TVA pe trimestru.

Aici puteți vedea un exemplu de cum ar putea arăta o pagină în jurnalul de casă:

ONTVANGSTEN				UITGAVEN			
Transport				Transport			
BTW				BTW			
1-10 Klanten	21%	43,38	250,-	1-10 huur	21%	16,48	95,-
2-10 Klanten	21%	65,95	380,-	2-10 huur	21%	16,48	95,-
5-10 Klanten	21%	121,48	700,-	2-10 Condooms	6%	2,51	42,50
7-10 Klanten	21%	173,35	100,-	5-10 huur	21%	16,48	95,-
12-10 Klanten	21%	280,09	450,-	7-10 huur	21%	16,48	95,-
				12-10 huur	21%	16,48	95,-
				12-10 taxi	6%	1,41	25,-
				13-10 Starting bank			1337,50
(incl.) BTW totaal 326,25				(incl.) BTW totaal 86,32			
Transporteren 1880,-				Transporteren 1880,-			

Explicații: În octombrie ați avut o cifră de afaceri de 1,880 de euro. Această sumă este cu TVA inclus. TVA-ul pe care va trebui să-l plătiți pentru această cifră de afaceri este: 1880 împărțit la 121, înmulțit cu 21 = 326.25 de euro. Dar ați plătit, de asemenea, pentru chiria dvs, costurile de taxi și prezervative, iar TVA-ul a fost taxat pe toate aceste bunuri și servicii.

Dacă aduni toate sumele de TVA afișate pe chitanțe, ajungi la un total de 86.32 euro; puteți deduce această sumă din 326.25 euro. Astfel, valoarea TVA-ului pe care trebuie să-l plătiți pentru luna octombrie este de 326.25 - 86.32 = 239.93 de euro (trebuie să plătiți doar suma din fața punctului zecimal, astfel încât în acest caz puteți rotunji în jos la 239 de euro).

În jurnalul de casă păstrați o evidență a tuturor tranzacțiilor cu numerar. Acest lucru înseamnă că, de asemenea, notați toți banii depuși la bancă. În acest caz, ați depus toate veniturile pentru luna octombrie, mai puțin cheltuielile.

Indicație:

Cereți biroului vamal și de impozit dacă puteți plăti taxa TVA lunar. Atunci nu este atât de mult dintr-o dată. Dar, verificați cu contabilul dvs înainte de a face acest lucru, pentru că ar fi o risipă de bani în cazul în care el sau ea vă taxează suplimentar pentru aceasta.

Important: Administrația fiscală și vamală vă cere să păstrați toată administrarea afacerii dvs. timp de șapte ani. Nu utilizați un cont bancar privat, deoarece banca nu vă va permite să vă deschideți un cont de afaceri? Nu uitați apoi să imprimați pe hârtie copii ale extraselor de cont. Dacă cereți băncii să vă trimită declarații pe hârtie vă, ei vă vor încasa în plus pentru asta. Deci, este bine să vă formați obiceiul de a le imprima singuri.

Există două rate ale TVA-ului în Țările de Jos: 21% și 6%. Cele mai multe lucruri cad sub rata de 21%, dar câteva lucruri, cum ar fi cărțile și prezervative, cad sub rata mai mică de 6%. Impozitul pe care îl plătiți pentru cheltuielile de afaceri se numește "taxa de intrare". Procentele nu sunt importante la stabilirea totalul sumelor, atâta timp cât acestea sunt afișate pe chitanțe.

Indicație:

Cheltuielile de deplasare legate de muncă sunt, de asemenea deductibile. Deci, asigurați-vă că vă păstrați biletele de tren / autobuz / tramvai, sau să cumperati un card cu cip OV pe care îl utilizați numai pentru muncă. Cel mai bine este dacă taxați acest card (folosind codul PIN) din contul dvs. bancar de afaceri. Păstrați toate chitanțele. Dacă utilizați mașina pentru muncă, aceasta contează, de asemenea, drept cheltuieli de afaceri și puteți deduce o parte din costurile pentru fiecare kilometru parcurs. Administrația fiscală și vamală vă cere să țineți o evidență a tuturor km legați de muncă.

Cum ar trebui să încep?

Gândiți-vă la un nume pentru afacerea dvs. Puteți utiliza propriul nume, dacă doriți. Este nevoie ca fiecare lucrător independent să fie înregistrat la Camera de Comerț. Deci de aici se începe. Înregistrați-vă ca o afacere de o persoană, în categoria Servicii personale. Dacă puteți, evitați folosirea cuvântului prostituție sau servicii erotice. Dacă nu puteți evita acest lucru, atunci cereți ca datele dumneavoastră personale să fie protejate. În cazul în care Camera de Comerț locală nu cooperează asupra acestui punct, luați legătura cu una dintre organizațiile enumerate pe partea din spate a acestui buletin informativ. Ele vor media în numele dvs.

Camera de Comerț va trece informațiile către Administrația fiscală și vamală. Ei va vor trimite (BTW) numărul de TVA prin poștă, precum și informații cu privire la modul de a depune o declarație fiscală. În unele cazuri, este posibil să primiți imediat o scrisoare ce conține numărul dvs. de TVA. Găsiți un birou de contabilitate de încredere care poate depune declarațiile dvs. fiscale pentru dvs. Dacă aveți ceva experiență în administrare puteți completa dumneavoastră ramursarea de TVA , pentru că nu este prea dificil. Dar nu încercați pentru a face un talmeș-balmeș , aceasta trebuie să fie făcută în mod corespunzător. Rambursarea de impozit pe venitul anual este mult mai complicată, de aceea este mai bine ca un profesionist să faca acest lucru pentru dvs. Dacă aveți o cifră de afaceri bună, ar fi util să aveți cifrele anuale efectuate într-un raport frumos pe care să-l puteți utiliza pentru

a afișa informații despre venitul dvs. altor părți. De exemplu, vi se va cere aceste informații, dacă doriți să închiriați sau să cumpărați o casă.

Dacă ați venit în Olanda dintr-o altă țară și doriți să lucrați aici doar pentru câteva luni, trebuie mai întâi să vă înregistrați la municipalitatea unde veți trăi / lucra temporar. Dacă nu veți sta mai mult de patru luni, vă puteți înregistra ca rezident temporar. Desigur, veți avea nevoie de o adresă. Puteți folosi această înregistrare pentru a vă înregistra la Camera de Comerț. Un contabil vă poate ajuta să completați rambursarea impozitului.

Cumpărați un jurnal de casă simplu și păstrați înregistrarea din prima zi a tuturor cheltuielilor pe venit și de afaceri. Păstrați jurnalul dumneavoastră de casă actualizat fiecare zi, și păstrați toate chitanțele într-un dosar. Asigurați-vă că nu le veți pierde, sau toată administrarea va fi un dezastru!

Indicație: întrebați colegii dvs. unde administrarea afacerii lor este făcută. Asigurați-vă că veți găsi pe cineva care știe ce face.

Capcană: Primești un bonus? Înainte de a începe să lucrați trebuie să vă adresați departamentului care plătește bonusul dacă vă sunt permise să câștigați venituri suplimentare, și cum trebuie să le comunicați lor acest lucru în mod clar. Dacă veți lucra ca lucrător independent full-time, probabil, nu veți mai avea dreptul de a primi bonusuri. Dacă lucrați doar ocazional, va trebui să găsiți o modalitate de a arăta cât de mult venit suplimentar câștigați. Dacă lucrați pe o bază de opțiune, veți primi un fluturaș de salariu lunar de la compania pentru care lucrați, iar acest lucru va fi suficient. Dacă veți lucra ca o prostituată de fereastră part-time, trebuie să vă adresați contabilului pentru sfaturi. Dacă doriți să cereți departamentului care plătește bonusul dumneavoastră sfaturi despre cum să declarați veniturile suplimentare, nu trebuie să-i spuneți munca pe care intenționați să o faceți. Fiti vag despre natura muncii tale preconizate, astfel încât să se evite ca bonusul dumneavoastră să fie imediat oprit sau o anchetă să fie instigată din neîncredere de sectorul nostru.

Ce costuri puteți pretinde drept cheltuieli (cu alte cuvinte, ce costuri sunt deductibile fiscal)?

În principiu tot ce aveți nevoie pentru munca dvs. și pentru care ați păstrat o chitanță cu excepția Hainelor de lucru!

Dacă aveți de gând să lucrați într-o afacere care funcționează folosind schema-opțiune și aveți întrebări despre acest lucru, sau dacă aveți orice alte întrebări, puteți găsi mai multe informații pe următoarele website-uri (majoritatea informațiilor sunt în limba olandeză, dar unele site-uri au, de asemenea informații în alte limbi):

www.opting-in.info

www.spot46.nl

www.prostitutiegoedgeregeld.nl

www.pg292.nl

www.prostitutiehulpverleningutrecht.nl

Căutarea pe site-ul Administrației Fiscale (Belastingdienst) pentru informații cu privire la plata impozitului ca lucrător de sex sau schema-opțiune este ca și căutarea unui ac în carul cu fan. Cu toate acestea următoarele link-uri conțin informații legate de taxe pentru sectorul prostituție (în olandeză numai):

http://download.belastingdienst.nl/belastingdienst/docs/opting_in_hoe_werkt_dat_in_de_relaxbranche_dv7001z3fd.pdf

http://download.belastingdienst.nl/belastingdienst/docs/informatiemapt_dv7011z3ma.pdf

Important:

Renunțati la locul de muncă? Nu uitați să vă de-înregistrați la Camera de Comerț și la Administrația Fiscală (Belastingdienst). Puteți să vă de-înregistrați la Camera de Comerț, prin intermediul website-ului. Cel mai bun mod de a vă de-înregistra la Administrației Fiscale este de a le trimite o scrisoare. Doar câteva fraze scurte este suficient, dar nu uitați să includeți Numărul dumneavoastră de Serviciu cetățean, adresa și data nașterii. Dacă nu reușiți să vă de-înregistrați și opriți trimiterea declarațiilor fiscale veti avea o mulțime de probleme: vi se va da o amendă mare și vi se va cere să plătiți impozit pe o estimare a cifrei dvs. de afaceri.

Chiar și atunci când v-ati de-înregistrat trebuie să trimiteți ramsursarea dvs. fiscală pentru anul în curs. Trebuie să completați formularul, chiar dacă nu ați avut nici o cifra de afaceri. În acest caz, veți completa cifra dvs. de afaceri realizată ca 0 (zero).

Pentru a evita confuzia între afaceri și cheltuielile private, cel mai bine este să aveți două conturi bancare separate. Trebuie să aveți un cont privat pentru cheltuielile personale, precum și un cont de afaceri, care este legat la un cont de economii. Trebuie să depuneti toate câștigurile de afaceri în contul dvs. de afaceri, precum și pentru fiecare 500 de euro câștigati, trebuie să puneti 150 de euro într-un cont de economii. Acest lucru va asigura că aveți întotdeauna suficienți bani retrasi pentru plata impozitului atunci când aveți nevoie. În cazul în care afacerea dvs. merge bine nu poate fi mult impozit de plată, așa că trebuie să aveți în vedere acest lucru!

Indicație: În fiecare săptămână sau lună trebuie să transferati o sumă de bani în contul dvs. personal pentru cheltuielile de trai. Aveți grijă să nu folosiți banii de afaceri pentru cumpărături personale, deoarece aceasta va aduce administrarea afacerii dvs. într-un talmeș-balmeș. Păstrați toate câștigurile dvs. de afaceri într-o pungă separată! În caz contrar, e prea tentant să cheltuiesti acei bani.

În cazul în care banca nu vă permite să vă deschideți un cont de afaceri, puteți utiliza același sistem cu două conturi personale distincte.

Anunțuri

“We take care of your complete administration, your sales tax return, your income tax return and your financial statements.

Call for information or to make an appointment.”

Freen & Co
Oosterpark 77-78
1092 AT Amsterdam

Tel: 020 – 672 02 76
email: info@freen.nl
website: www.freen.nl